

THÔNG BÁO

**Về việc tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức
các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Châu Hưng
năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức, ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (Nghị định số 115/2020/NĐ-CP), Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (Nghị định số 85/2023/NĐ-CP);

Căn cứ Thông tư số 001/2025/TT-BNV ngày 17 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Nội quy và Quy chế tuyển dụng, nâng ngạch, xét thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1315/QĐ-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ủy quyền thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn và tuyển dụng, sử dụng viên chức thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long;

Căn cứ Kế hoạch số 1013/KH-UBND ngày 19 tháng 11 năm 2025 của UBND xã Châu Hưng về tuyển dụng viên chức các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Châu Hưng năm học 2025-2026 (gọi tắt là Kế hoạch số 1013/KH-UBND);

Căn cứ Công văn số 1111/SGDĐT-TCCB ngày 12 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện các nội dung chuẩn bị cho công tác tuyển dụng viên chức các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND các xã, phường năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 2289/SGDĐT-TCCB ngày 11 tháng 11 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho UBND xã, phường thực hiện công tác tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập thuộc UBND các xã, phường năm học 2025-2026;

Căn cứ Quyết định số 2586/QĐ-UBND ngày 13 tháng 11 năm 2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long về việc ủy quyền thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn về tuyển dụng viên chức sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân tỉnh Vĩnh Long.

Ủy ban nhân dân xã Châu Hưng thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã Châu Hưng năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN

1. Điều kiện, tiêu chuẩn

1.1. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

- Người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, năng lực, chuyên môn nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp, có đủ các điều kiện đăng ký dự tuyển quy định tại Điều 22 Luật Viên chức.

- Đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức theo quy định tại khoản 1 Điều 24 Luật Viên chức được bổ sung các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm quy định tại điểm g khoản 1 Điều 22 Luật Viên chức nhưng không được trái quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

1.1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
 - b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;
 - c) Có phiếu đăng ký dự tuyển;
 - d) Có lý lịch rõ ràng;
 - đ) Có văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp của vị trí việc làm dự tuyển;
 - e) Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ, do Trung tâm y tế khu vực trở lên chứng nhận (có giá trị trong vòng 12 tháng);
 - f) Mỗi thí sinh chỉ đăng ký dự tuyển 01 vị trí việc làm.
 - g) Các điều kiện bổ sung đối với viên chức giảng dạy (giáo viên).
- Không có dị dạng về thể hình;
 - Không phát âm lắp.

1.1.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển.

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

1.2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

1.2.1. Đối với vị trí việc làm giáo viên Tiểu học hạng III - (Mã số: V.07.03.29)

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên Tiểu học.

- Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin trong việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên tiểu học hạng III.

- Có khả năng sử dụng ngoại ngữ trong một số nhiệm vụ cụ thể được giao.

1.2.2. Giáo viên Trung học cơ sở hạng III - (Mã số: V.07.04.32)

- Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên Trung học cơ sở.

- Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành.

- Người dự tuyển, nếu trúng tuyển thì phải bổ sung chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở trong thời gian tập sự. Nếu người trúng tuyển thuộc đối tượng không phải thực hiện chế độ tập sự theo quy định thì phải bổ sung chứng chỉ này trong 01 (một) năm kể từ ngày được tuyển dụng (*không yêu cầu người đăng ký dự tuyển phải có chứng chỉ chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở khi đăng ký dự tuyển viên chức*).

1.2.3. Nhân viên Y tế (Y sĩ hạng IV - Mã số: V.08.03.07)

- Có bằng tốt nghiệp Y sĩ trình độ trung cấp trở lên với ngành. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ hành nghề do cơ quan có thẩm quyền cấp theo quy định.

2. Thẩm quyền tuyển dụng: UBND xã Châu Hưng thực hiện tuyển dụng viên chức.

3. Hình thức, nội dung và thời gian thi

- Căn cứ Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP (*đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP*), việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng:

- **Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đầy đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- **Vòng 2:** Thi kiểm tra các kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển

+ Đối với vị trí việc làm nhân viên: thi vấn đáp 30 phút (*thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi*).

+ Đối với vị trí việc làm là giáo viên: Tổ chức thực hành giảng dạy trên lớp. Thời gian 01 tiết/thí sinh (*thời gian tiết dạy thực hiện theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo*).

- Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thực hành.

4. Tổ chức thi tuyển

*** Bước 1: Đăng ký dự tuyển và công bố danh sách người đủ điều kiện dự tuyển**

- Người dự tuyển đăng ký và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp đến Phòng Văn hóa – Xã hội xã Châu Hưng (*Địa chỉ: Ấp Giồng Bông, xã Châu Hưng, tỉnh Vĩnh Long*)

- Thời gian dự kiến: từ ngày **10/12/2025** đến hết ngày **10/01/2026**.

- Lệ phí tuyển dụng thực hiện theo quy định của pháp luật

*** Bước 2: Xét tuyển vòng 1**

- Thời gian dự kiến: **ngày 15 tháng 01 năm 2026**.

- Địa điểm dự kiến: tại Phòng họp Ủy ban nhân dân xã Châu Hưng

- Cách thức thực hiện: Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển (*do Hội đồng tuyển dụng thành lập*) kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm đã đăng ký tại Phiếu dự tuyển.

*** Bước 3: Thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2**

- Sau khi xét tuyển vòng 1, Hội đồng tuyển dụng thông báo danh sách người có đủ điều kiện tham dự vòng 2.

- Thời gian dự kiến: **ngày 20 tháng 01 năm 2026**.

- Thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 niêm yết công khai tại Ủy Ban nhân dân xã Châu Hưng và Cổng thông tin điện tử xã.

*** Bước 4: Xét tuyển vòng 2**

- Thời gian dự kiến: **ngày 24 tháng 01 năm 2026 đến ngày 30 tháng 01 năm 2026**.

- Địa điểm: Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở. Đối với vị trí việc làm nhân viên thực hiện tuyển dụng tại Phòng họp Ủy ban nhân dân xã.

- Người dự tuyển đem theo Căn cước/Căn cước công dân, bút và các tài liệu cần thiết để tham dự xét tuyển vòng 2.

5. Xác định người trúng tuyển

Theo Điều 14 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP *(đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)*, người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên *(nếu có)* theo quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 *(đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)* cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của vị trí việc làm (ở từng đơn vị tuyển dụng).
- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên theo quy định *(nếu có)* bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người trúng tuyển thì người trúng tuyển là người đạt kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.
- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

6. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng

Theo Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP *(đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)*, trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

- a) Bản sao bằng văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, chứng nhận đối tượng ưu tiên *(nếu có)*
- b) Phiếu lý lịch tư pháp số 1 do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Ủy ban nhân dân xã ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và báo cáo cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Ủy ban nhân dân xã có thẩm quyền thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử của xã và không không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong kỳ tuyển dụng tiếp theo.

7. Ký kết hợp đồng làm việc và nhận việc

Theo Điều 18 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP *(đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP)*:

- Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, Ủy ban nhân dân xã ra quyết định tuyển dụng, đồng thời gửi quyết định tới người trúng tuyển theo địa chỉ đã đăng ký và đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để biết, thực hiện việc ký hợp đồng làm việc với viên chức.

- Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng viên chức phải đến đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức để ký hợp đồng làm việc và nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời hạn khác hoặc được cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức đồng ý gia hạn.

- Trường hợp người được tuyển dụng viên chức không đến ký hợp đồng làm việc và nhận việc trong thời hạn quy định tại khoản 2 Điều 18 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 85/2023/NĐ-CP) thì người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức đề nghị Ủy ban nhân dân xã hủy bỏ quyết định tuyển dụng.

II. SỐ LƯỢNG TUYỂN DỤNG

1. Số lượng cần tuyển dụng: 16

2. Các vị trí tuyển dụng:

STT	Môn	Đơn vị có nhu cầu tuyển dụng viên chức	
		Đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng viên chức
I. GIÁO VIÊN			(05 GVTH; 09 GV THCS):
A	Tiểu học		
(1)	Giáo viên chủ nhiệm	Trường Tiểu học Thới Lai	03
		Trường Long Hoà	01
		Trường Tiểu học Huỳnh Tấn Phát	01
B	Trung học cơ sở		
(1)	Toán	Trường THCS Thới Lai	01
		Trường THCS Huỳnh Tấn Phát	01
(2)	Sử - Địa	Trường THCS Huỳnh Tấn Phát	01

(3)	Giáo dục thể chất	Trường THCS Huỳnh Tấn Phát	01
(4)	Sử	Trường THCS Thới Lai	01
(5)	Toán	Trường THCS Định Hoà	02
(6)	Lịch sử - Địa lý	Trường THCS Định Hoà	01
(7)	Công nghệ	Trường THCS Định Hoà	01
II. NHÂN VIÊN			(Tổng: 02)
(1)	Y tế	Trường Mầm non Vàng Anh	01
		Trường Tiểu học Long Hoà	01

III. THU PHÍ TUYỂN DỤNG

Lệ phí tuyển dụng thực hiện theo quy định của pháp luật

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Dự kiến thông báo nhận Phiếu đăng ký dự tuyển từ ngày 10 tháng 12 năm 2025 và hoàn thành các bước của quy trình tuyển dụng ngày 30 tháng 01 năm 2026.

2. Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

Người dự tuyển đăng ký và nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp đến Phòng Văn hóa – Xã hội xã Châu Hưng (**Địa chỉ: Ấp Giồng Bông, xã Châu Hưng, tỉnh Vĩnh Long**).

(Đính kèm Kế hoạch số 1013/KH-UBND ngày 19/11/2025 của UBND xã Châu Hưng về tuyển dụng viên chức các cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND xã năm học 2025-2026).

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
- Sở GDĐT tỉnh;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc UBND xã;
- Các đơn vị thuộc UBND xã;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Thành